

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający – Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych w Czerwonaku, zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publiczny, zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro dla zadania pn.

Wymiana wykładziny dywanowej w 2 pomieszczeniach biurowych o łącznej powierzchni 40 m² wraz z montażem na rzecz Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych w Czerwonaku przy ul Leśnej 8, 62-004 Czerwonak

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- a) wymiana wykładziny dywanowej w 2 pomieszczeniach biurowych o łącznej powierzchni 40 m²;
- b) użyty materiał: polipropylen, waga runa 450-650 g/m²;
- c) montaż wykładziny i obszytych pasków na ścianę;
- e) przeprowadzenie niezbędnej wizji lokalnej w celu sprawdzenia pomiarów przedmiotu zamówienia, która powinna się odbyć **w dniach od 22 do 26 października 2018 r.** od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach 8:00 – 14:00.

2. Warunki udziału w postępowaniu: Wykonawca ponosi wszelkie koszty, łącznie z dostawą materiału, kosztami siły roboczej, wszystkich narzędzi i urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Termin składania ofert: do 30.10.2018 r.

4. Termin realizacji zamówienia - do 16 listopada 2018 r.

5. Forma składania ofert:

- a) osobiście pod adresem: Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych, ul. Leśna 8, 62-004 Czerwonak,
- b) przesyłką pocztową pod adresem: jak wyżej,
- d) w formie elektronicznej (skanem) pod adresem mailowym: emilia.korzep@sapo.edu.pl

6. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:

Cena brutto – 100%

7. Opis sposobu przygotowania oferty:

- a) opatrzona pieczętką firmową,
- b) zawarty adres lub siedziba oferenta, numer telefonu, numer NIP, adres e-mail,
- c) posiada datę sporządzenia,
- d) podpisana czytelnie przez Wykonawcę,
- e) zawiera wszystkie niezbędne oświadczenia stanowiące integralną część formularza.

8. Ogłoszenie wyników postępowania:

- a) termin: 31 października 2018 r.,
- b) sposób poinformowania o wyborze najkorzystniejszej oferty: mail do oferentów z wynikami zapytania ofertowego.

9. Osoba do kontaktu:

Dyrektor Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych w Czerwonaku – Emilia Korzep (tel. 728 810 634)

Oferty które wpłyną w późniejszym terminie nie będą podlegały rozpatrzeniu.

Wybór oferty i podpisanie umowy nastąpi zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych w Czerwonaku nr 1/2015/F z dnia 30 kwietnia 2015 r.

FORMULARZ OFERTY

DANE WYKONAWCY:

Nazwa:

.....

Adres:

Telefon:

Fax:

E-mail:.....

OFERTA:

Wymiana wykładziny dywanowej w 2 pomieszczeniach biurowych o łącznej powierzchni 40 m² wraz z montażem na rzecz Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych w Czerwonaku przy ul Leśnej 8, 62-004 Czerwonak

Lp.	Zadanie	Jednostka	Cena netto	Cena brutto
1.	Wymiana wykładziny	40 m ²		
			RAZEM:	

.....

miejsowość, data

.....

pieczęć i podpis Oferenta

OŚWIADCZENIE O WYMAGANYM POTENCJALE I DOŚWIADCZENIU WYKONAWCY

Ja niżej podpisany(a) _____ reprezentując

_____:

1. oświadczam, że posiadam wszystkie niezbędne uprawnienia do wykonania działalności lub czynności określonej w przedmiocie zamówienia (jeśli przepisy prawne nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień);
2. oświadczam, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
3. oświadczam, że podmiot który reprezentuję posiada doświadczenie w montażu wykładziny dywanowej, min. 3 projektów.

.....
miejsowość, data

.....
pieczęć i podpis Oferenta