

OGŁOSZENIE

Dyrektor Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych w Czerwonaku zaprasza do składania ofert na wykonanie zamówienia pn: usługa zarządzania projektem przygotowanego i złożonego w ramach konkursu ogłoszonego w ramach Poddziałania 8.1.1 EDUKACJA PRZEDSZKOLNA Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Wielkopolskiego. **Wykonanie zlecenia będzie uwarunkowane otrzymaniem dofinansowania w ramach konkursu i podpisania umowy o dofinansowanie z właściwą Instytucją Pośredniczącą warunkującą finansowanie przedsięwzięcia.**

Termin składania ofert: 18.11.2016r.

Forma składania ofert:

- Osobiście pod adresem: ul. Leśna 8, 62-004 Czerwonak
- Przesyłką kurierską lub pocztową pod adresem: ul. Leśna 8, 62-004 Czerwonak
- Faksem pod numerem: 61 812 01 21
- W formie elektronicznej (skanem) pod adresem mailowym: sapo@post.pl

Termin realizacji zamówienia: 20.11.2017 – 30.09.2018

Zakres usługi zarządzania projektem obejmuje przede wszystkim:

- koordynowanie projektu, nadzór nad realizacją projektu zgodnie z umową o dofinansowanie projektu, wnioskiem aplikacyjnym i przepisami unijnymi oraz krajowymi w zakresie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Wielkopolskiego, w tym m.in. wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków RPO WP, MIR oraz procedurami ochrony danych osobowych,
- wyznaczenie Project Managera i Spec. ds. rozliczeń
- prowadzenie projektu zgodnie z zasadą równości szans, m.in. zaplanowanie takiej organizacji pracy zespołu projektowego, aby umożliwić godzenie życia zawodowego z rodzinnym (elastyczne formy i godz. pracy), stałe przestrzeganie zasady podczas obowiązywania umowy,
- przeprowadzenie szkolenia dla personelu projektu z zakresu równości płci kobiet i mężczyzn (3 godziny zajęć),
- kontakty z podwykonawcami, przygotowywanie propozycji wzorów umów współpracy z podwykonawcami,
- organizowanie spotkań zespołu i raportowanie postępów w realizacji projektu Zamawiającemu,
- zarządzanie ryzykiem w projekcie (identyfikacja i przeciwdziałanie ryzykom, rozwiązywanie problemów),
- obsługa procesów kontrolnych dokonywanych w okresie obowiązywania umowy przez Instytucję Pośredniczącą,
- kontakt z Instytucją Pośredniczącą,
- nadzór nad prawidłowością prowadzenia, przechowywania i archiwizowania dokumentacji projektu,

- komunikacja z Koordynatorem Przedszkolnym, w tym spotkania z wyznaczoną Grupą Sterującą,
- weryfikowanie dokumentów, które powstały w projekcie pod względem merytorycznym,
- nadzór nad bieżącą dokumentacją projektu,
- dbałość o zgodność wszystkich działań z wytycznymi WRPO,

Zamawiający może odwołać postępowanie ofertowe bez podania przyczyny.

Warunki udziału w postępowaniu:

Do udziału w postępowaniu będą dopuszczone podmioty, które posiadają doświadczenie w zarządzaniu min. 3 projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:

1. Cena: 100%

Wybór oferty nastąpi zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro zgodnie z zarządzeniem Dyrektora Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych w Czerwonaku nr 1/2015/F z dnia 30. IV.2015r. Z wybranym wykonawcą zostanie podpisana umowa na świadczenie usługi zarządzania projektem.

Załącznik nr 1

Pieczęć Oferenta:

Zamawiający:

Samorządowa Administracja
Placówek Oświatowych
ul. Leśna 8
62-004 Czerwonak

W związku ze złożonym zapytaniem ofertowym z dnia _____ podmiot: _____ z siedzibą w _____ deklaruje wykonanie **poniższej usługi** współfinansowanej z budżetu państwa oraz budżetu Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego zgodnie z wyceną podaną w poniższej tabeli:

Przedmiot oferty	Łączna wartość usługi (netto) w zł
Usługa zarządzania projektem	
	Słownie:

.....

dnia

Podpis oferenta

Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE O WYMAGANYM POTENCJALE I DOŚWIADCZENIU WYKONAWCY

Ja niżej podpisany(a) _____ reprezentując _____

1. Oświadczam, że posiadamy wszystkie niezbędne uprawnienia do wykonania działalności lub czynności określonej w przedmiocie zamówienia (jeśli przepisy prawne nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień);
2. Oświadczam, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
3. Oświadczam, że podmiot który reprezentuję posiada doświadczenie w zarządzaniu minimum 3 projektami współfinansowanymi z Europejskiego Funduszu Społecznego.

.....

dnia

Podpis oferenta

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH LUB OSOBOWYCH

Ja niżej podpisany(a)

oświadczam, że Wykonawcanie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....

dnia

Pieczęć oferenta

.....

Podpis uprawnionego przedstawiciela Oferenta