

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający – Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych w Czerwonaku, zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro dla zadania pn.

Zakup tonerów do drukarek, kserokopiarek oraz urządzeń wielofunkcyjnych na potrzeby Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych w Czerwonaku

- 1. Opis przedmiotu zamówienia** – zgodnie z formularzem zamówienia.
- 2. Termin składania ofert – do dnia 07 lutego 2017 r.**
Decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.
- 3. Termin realizacji zamówienia:** rok 2017.
- 4. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:**
Cena – 100%.
- 5. Warunki udziału w postępowaniu w Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych w Czerwonaku przy ul. Leśnej 8.**
 - a) dowóz zakupionych tonerów do siedziby Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych.
- 6. Forma składania ofert - na załączonym formularzu:**
 - a) osobiście pod adresem: Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych, ul. Leśna 8, 62-004 Czerwonak,
 - b) przesyłką pocztową pod adresem: jak wyżej,
 - c) faksem pod numerem: 61 812 01 21 (wew. 9),
 - d) w formie elektronicznej (skanem) pod adresem mailowym: sapo@post.pl

W przypadku pytań osobą do kontaktu jest pani Grażyna Winkel – tel. 61 415 50 43

Oferty które wpłyną w późniejszym terminie nie będą podlegały rozpatrzeniu.

Wybór oferty nastąpi zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych w Czerwonaku nr 1/2015/F z dnia 30 kwietnia 2015 r.

FORMULARZ OFERTY

DANE WYKONAWCY

Nazwa:.....

.....

Adres:

Telefon:.....

Fax:

E-mail:.....

OFERTA

**Zakup tonerów do drukarek, kserokopiarek, oraz urządzeń wielofunkcyjnych na potrzeby
Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych**

| <i>Lp.</i> | <i>Rodzaj i typ urządzenia</i> | <i>Cena brutto oryginału</i> | <i>Cena brutto zamiennika</i> |
|------------|--------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------|
| 1. | Drukarka HP LaserJet 1300 | | |
| 2. | Drukarka HP 2055 dn | | |
| 3. | Drukarka HP P1606 | | |
| 4. | Drukarka HP P2015 | | |
| 5. | Drukarka Deskjet 4645 cartridge | | |
| 6. | Drukarka TK -320/TK322 | | |
| 7. | Urządzenie wielofunkcyjne Brother MFC-J200 | | |
| 8. | Kserokopiarka Ricoh MP 25015P | | |
| 9. | Kserokopiarka Ricoh MP 171 | | |

.....
miejsowość, data

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O WYMAGANYM POTENCJALE I DOŚWIADCZENIU WYKONAWCY

Ja niżej podpisany(a)
reprezentując

1. oświadczam, że posiadam wszystkie niezbędne uprawnienia do wykonania działalności lub czynności określonej w przedmiocie zamówienia (jeśli przepisy prawne nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień);
2. oświadczam, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
3. oświadczam, że podmiot który reprezentuję posiada doświadczenie w sprzedaży tonerów do drukarek, kserokopiarek, oraz urządzeń wielofunkcyjnych.

.....
miejsowość, data

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy