

INFORMACJA DODATKOWA DO BILANSU

URZĄD GMINY CZERWONAK	
DATA WPRZYWU	21. 03. 2025
Lp.	

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:

1.
 - 1.1 nazwę jednostki
Gminne Przedszkole im. Dzieci z Leszczynowej Górki w Czerwonaku
 - 1.2 siedzibę jednostki
Plac Zielony 4
 - 1.3 adres jednostki
62-004 Czerwonak
 - 1.4 podstawowy przedmiot działalności jednostki

Wychowanie przedszkolne.
2. wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
2024 rok
3. wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, nie zawiera
4. omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

Księgi rachunkowe placówek oświatowych prowadzone są w siedzibie SAPO. Dochody jednostki odprowadzane są na rachunek Urzędu Gminy. Jednostka w ramach przyjętych zasad stosuje następujące uproszczenia: - jednostka nie dokonuje biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonywania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych, - jednostka nie ujmuje w księgach rachunkowych rozliczeń międzyokresowych kosztów, jeżeli ich poziom jest nieistotny. Ustala się prób istotności na poziomie 0,5% sumy bilansowej. 1) Jednostka przeprowadza na ostatni dzień każdego roku obrotowego wycenę: a) Wartości niematerialnych i prawnych, środków trwałych, maszyn i urządzeń wchodzących w skład środków trwałych które wycenia się w sposób porównania danych ksiąg głównych z księgami pomocniczymi. Wartość środków trwałych w celu wyceny pomniejszona jest o odpisy amortyzacyjne. b) Środki finansowe w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej. c) Należności wycenia się w kwocie wymagalnej zapłaty. Przy wycenie należności zgodnie z zasadą ostrożności, wartość należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego. Ustala się następujące zasady dokonania odpisu aktualizującego należności: ☐ należności skierowane na drogę sądową i należności o przekroczonym terminie płatności powyżej 6 miesięcy – odpis 100% kwoty należności, ☐ odpisy aktualizujące wartość należności tworzy się nie później niż na dzień bilansowy. d) Zobowiązań wycenia się w kwocie wymagalnej zapłaty. e) Wartość nabytych materiałów w celu zużycia na własne potrzeby odnosi się w miesiącu nabycia bezpośrednio koszty bieżącej działalności operacyjnej z wyłączeniem artykułów żywnościowych. Dla zakupionych artykułów żywnościowych prowadzi ewidencję ilościowo – wartościową. Artykuły żywnościowe do magazynu przyjmuje się w cenach zakupu. Rozchód tych artykułów wycenia się metodą FIFO, czyli pierwsze przyszło pierwsze wyszło – według ceny zakupu. Rozchód ustalony jest w oparciu o miesięczny raport zużytych artykułów żywnościowych przeznaczonych do przyrządzania posiłków. 2) Umorzeń środków trwałych dokonuje się na dzień 31 grudnia za 12 miesięcy. 3) Wynik finansowy jednostki budżetowej ustalony jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na konie „860” Wynik finansowy.

5. inne informacje

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

1.
 - 1.1. szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierających stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego- podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.

GLÓWNIK BILANSOWY
Katarzyna Witkowska-Biskup

DYREKTOR
Aleksandra Kuźniak

Przedszkole w Czerwonaku

Przedszkole w Czerwonaku

Zwiększenia/zmniejszenia wartości początkowej środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych										
Nazwa grupy składników majątku trwałego	Wartość początkowa stan na początek roku obrotowego	aktualizacja	nabycie	przemieszczenia (+/-)	ogółem zwiększenie wartości początkowej (3+4+5)	zbycie	likwidacja	inne	ogółem zmniejszenia wartości początkowej (7+8+9)	Wartość początkowa stan na koniec roku obrotowego (2+6-10)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Środki Trwałe ogółem: (w tym)	2 012 365,56 zł	- zł	15 895,99 zł	129 405,77 zł	145 301,76 zł	- zł	- zł	- zł	- zł	2 157 667,32 zł
Grunty stanowiące własność JST	520 004,00 zł			- 22 745,23 zł	- 22 745,23 zł			- zł	- zł	497 258,77 zł
Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 152 470,54 zł		- zł	152 151,00 zł	152 151,00 zł		- zł		- zł	1 304 621,54 zł
- Urządzenia i maszyny	9 212,39 zł				- zł		- zł		- zł	9 212,39 zł
- Środki transportu					- zł		- zł		- zł	- zł
- Dobra kultury					- zł		- zł		- zł	- zł
- Inne środki trwałe					- zł		- zł		- zł	- zł
- Pozostałe śr. tr. (013)	330 678,63 zł		15 895,99 zł		15 895,99 zł					346 574,62 zł
Wart. Niem. i Prawne	7 437,62 zł		- zł		- zł				- zł	7 437,62 zł
Trwałe Lokaty Finansowe	- zł									
OGÓŁEM	2 019 803,18 zł	- zł	15 895,99 zł	129 405,77 zł	145 301,76 zł	- zł	- zł	- zł	- zł	2 165 104,94 zł

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Katarzyna Witkowska-Biskup

DYREKTOR
Aleksandra Kuźniak

P. Czerwonek

Zwiększenia/zmniejszenia umorzenia środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych									
Nazwa grupy składników majątku trwałego	Umorzenie stan na początek roku obrotowego	aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne	ogółem zwiększenie umorzenia (3+4+5)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie stan na koniec roku obrotowego (2+6-7)	Wartość netto środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych	
								Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Środki Trwałe ogółem: (w tym)	637 976,41 zł	- zł	47 560,60 zł	- zł	47 560,60 zł	- zł	685 537,01 zł	1 374 389,15 zł	1 472 130,31 zł
-Grunty stanowiące własność JST									
-Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	298 085,39 zł	- zł	31 664,61 zł	- zł	31 664,61 zł	- zł	329 750,00 zł	520 004,00 zł	497 258,77 zł
- Urządzenia i maszyny	9 212,39 zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	9 212,39 zł	- zł	- zł
- Środki transportu									
-Dobra kultury									
- Inne środki trwałe	- zł		- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
- Pozostałe śr. tr. (072)	330 678,63 zł		15 895,99 zł		15 895,99 zł	- zł	346 574,62 zł	- zł	- zł
Wart. Niem. i Prawne	7 437,62 zł		- zł		- zł		7 437,62 zł	- zł	- zł
Trwałe Lokaty Finansowe									
OGÓŁEM	645 414,03 zł	- zł	47 560,60 zł	- zł	47 560,60 zł	- zł	692 974,63 zł	1 374 389,15 zł	1 472 130,31 zł

DYREKTOR
Aleksandra Kuźniak

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Krzysztof Winiarski

1. 2 aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury- o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

Wyszczególnienie	Wartość bilansowa (stan na koniec roku)	Aktualna wartość rynkowa środków trwałych i dóbr kultury
Środki Trwałe ogółem: (w tym)		
-Grunty stanowiące własność JST		
-Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej		
- Urządzenia i maszyny		
- Środki transportu		
- Inne środki trwałe		
Dobra kultury		
Razem	- zł	- zł

GŁÓWNY KSIĘGOWY
[Signature]
 Katarzyna Witkowska-Błędny

DYREKTOR
[Signature]
 Aleksandra Bużniak

1.3. kwotę dokonywanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany odpisów w ciągu roku		Stan na koniec roku obrotowego (2+3-4)
		zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5
Wartości niematerialne i prawne				
Środki trwałe				
Środki trwałe w budowie				
Zaliczki na środki trwałe w budowie				
Długoterminowe aktywa finansowe, w tym: * akcje i udziały * papiery wartościowe				
Razem	- zł	- zł	- zł	- zł

GLÓWNIKSIĘGOWY
Katarzyna Wójcikowska-Biskup

DYREKTOR
Aleksandra Kuźniak

1.4. wartość gruntów użytkowanych wieczystie

Grunty użytkowane wieczystie	stan na początek roku obrotowego	Zmiany w ciągu roku		stan na koniec roku obrotowego
		zwiększenia	zmniejszenia	
Powierzchnia (m2)				
Wartość (zł)				
Powierzchnia (m2)				
Wartość (zł)				
Powierzchnia (m2)				
Wartość (zł)				
Powierzchnia (m2)				
Wartość (zł)				
Powierzchnia (m2)				
Wartość (zł)				
Razem powierzchnia (m2)	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Katarzyna Witkowska-Biskup

DYREKTOR
Aleksander Kuźniak

1.5 Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych , używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Środki trwałe nieamortyzowane lub nieumarzane (ewidencjonowane pozabilansowo)

Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku		Stan na koniec roku obrotowego (2+3-4)
		Zmniejszenia	Zwiększenia	
1	2	3	4	5
Razem	0	0	0	0

GLÓWNY KSIĘGOWY
Katarzyna Witkowska-Jędrzej

DYREKTOR
Aleksandra Buźniak

1.8 dane o stanie rezerw według celów ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu rozwiązaniu i stanie końcowym

Lp.	Wyszczególnienie rezerw wg. celu ich utworzenia	Stan rezerw na początek roku	Zwiększenia rezerw w ciągu roku obrotowego	Zmniejszenie rezerw w ciągu roku obrotowego			stan rezerw na koniec roku obrotowego (3+4-7)
				wykorzystanie	zbędne rozwiązanie	zmniejszenia razem (5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Razem	0	0	0	0	0	0

GŁÓWNY KSIĘGOWY
[Signature]
 Katarzyna Wilkowska-Błachut

DYREKTOR
[Signature]
 Aleksandra Koźniak

1.9 Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty.

Lp.	Wyszczególnienie zobowiązań	Okres spłaty						Razem	
		Powyżej 1 roku do 3 lat		Powyżej 3 do 5 lat		Powyżej 5 lat			
		BO	BZ	BO	BZ	BO	BZ	BO	BZ
	Kredyty i pożyczki								
	Emisja obligacji								
	Inne zobowiązania finansowe								
	OGÓŁEM	0	0	0	0	0	0	0	0

GŁÓWNY KSIĘGOWY
[Signature]
Katarzyna Wójcikowska-Siskup

DYREKTOR
[Signature]
Aleksandra Kozłowski

1.10 Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrony z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego.

1.	Zobowiązania z tytułu leasingu finansowego	0
2.	Zobowiązania z tytułu leasingu zwrotnego	0
	Razem	0

GŁÓWNY KSIĘGOWY
[Signature]
Katarzyna Wilińska-Błak

DYREKTOR
[Signature]
Aleksandra Kuźniak

1.11. Kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

Lp.	Kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki z podziałem na rodzaj zobowiązania	Rodzaj zabezpieczenia na majątku	Kwota zabezpieczenia
	Razem	0	0

GŁÓWNY KSIĘGOWY
[Podpis]
 Katarzyna Krawczyk-Bielecka

DYREKTOR
[Podpis]
 Aleksandra Dużniak

1.12 Kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju zobowiązań warunkowych	Wartość zobowiązań warunkowych według stanu na:	
		początek roku	koniec roku
	Razem	0	0

GŁÓWNY KSIĘGOWY
[Signature]
 Katarzyna Winiarska-Sikora

DYREKTOR
[Signature]
 Aleksander Dziak

1.13. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych , w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

Wyszczególnienie (tytuł rozliczeń międzyokresowych)	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
Ubezpieczenia majątkowe		
Koszty mediów		
Prenumeraty		
Razem czynne rozliczenia międzyokresowe	0	0
Razem bierne rozliczenia międzyokresowe	0	0

GLÓWNY KSIĘGOWY
[Signature]
 Katarzyna Witkowska-Błaku

DYREKTOR
[Signature]
 Aleksandra Kozłowiak

1.14. łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie.

Lp	Wyszczególnienie według rodzaju otrzymanych gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	Wartość otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie według stanu na:	
		początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
	Razem	0	0

GLÓWNY KSIĘGOWY
Katarzyna Winkowska-Biskup

DYREKTOR
Aleksandra Kuźniak

1.15 Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Rodzaj świadczenia	Wartość świadczenia
1	Nagrody jubileuszowe	9 566,39 zł
2	Odprawy emerytalne i rentowe	13 632,48 zł
3	Świadczenia urlopowe	- zł
4	Pozostałe	- zł
OGÓŁEM		23 198,87 zł

1.6 inne informacje

1. Środki zgromadzone na rachunku vat.....0zł.....

2. Wydatki z Funduszu Pomocy na dodatkowe zadania oświatowe 103609,92 zł.

GLÓWNY KSIĘGOWY
[Signature]
Katarzyna Witkowska-Białoty

DYREKTOR
[Signature]
Aleksandra Maźniak

Przedszkole w Czerwonaku

2.2 koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszty wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Wyszczególnienie	Stan na początek	Zmiany w ciągu roku		Stan na koniec roku
		zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5
Razem	0	0	0	0

2.3 kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Wyszczególnienie	w 2023 r.	w 2024 r.
Przychody występujące incydentalnie, w	9 662,80 zł	- zł
1. losowe - pożar- odszkodowania	- zł	- zł
2. pozostałe - darowizna(sadek)	9 662,80 zł	- zł
Koszty występujące incydentalnie, w ym:	0	0
1. losowe - pożar - wartość strat		
2. losowe - zalanie- wartość strat		

GLÓWNIK SIĘGOWY
Katarzyna Winiarska-Łisak

DYREKTOR
Aleksandra Łisak

2.1. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju zapasów	Stan opisów aktualizujących na początek Roku obrotowego	Zwiększenie odpisów w ciągu roku	Zmniejszenie odpisów w ciągu roku			Stan odpisów na koniec roku obrotowego (3+4-7)
				Wykorzystane	Uznanie odpisów za zbędne	Zmniejszenia razem (5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
OGÓŁEM		0	0	0	0	0	0

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Mleuy
 Katarzyna W. Nowak-Biskup

DYREKTOR
delu
 Aleksandra Juźniak

2.4 informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych

1.....

2.5. Inne informacje

1.....

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

GLÓWNY KSIĘGOWY

Katarzyna Witkowska-Błak
.....
(główny księgowy)

20.03.2025 r.
.....
(data)

DYREKTOR

Aleksandra Pożniak
.....
(kierownik jednostki)